

BILANCIO SOCIALE 2021

1. Introduzione

Gentili soci, cari lettori,

anche quest'anno ci troviamo a riflettere sul percorso intrapreso dal momento della costituzione del Consorzio Codeal, attraverso una serie di dati quantitativi e qualitativi riferiti all'anno 2021 in confronto agli anni precedenti a documentare l'evoluzione del Consorzio.

Anche il 2021 è stato un anno importante caratterizzato dall'emergenza pandemica ma con uno spiraglio di luce dettato dai vaccini. Il Bilancio Sociale cercherà di raccontare il 2021, non solo in termini di obiettivi, in parte rimodulati come diretta conseguenza della pandemia, che ha parzialmente frenato i risultati attesi, ma anche in termini di prospettive future.

Il Bilancio Sociale 2021 è lo strumento di massima espressione della comunicazione sociale del Consorzio Codeal, nell'ambito di una trasparenza relativa a tutte le azioni intraprese per massimizzare il ruolo aggregante nel confronto delle cooperative e facilitatore nel rapporto con gli Enti Pubblici nella gestione dei servizi alla persona.

NOTA METODOLOGICA

Il Bilancio Sociale 2021 è stato redatto secondo lo standard fissato da GBS (Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale). Si ricorda che il 09 agosto 2019 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.186 il decreto dei Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04 luglio 2019, recante le indicazioni per l'adozione delle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del Terzo Settore. Questa edizione è stata prodotta autonomamente dal Consorzio Codeal nel mese di marzo 2022.

Il Bilancio Sociale consente di poterci guardare indietro, lasciando emergere memorie e cogliendo quegli insight più luminosi che tracciano un percorso.

Sarà nostro compito farvi comprendere il senso delle nostre azioni e illustrarvi una loro collocazione in un contesto sempre mutevole e in divenire.

2. Identità

2.1 Profilo dell'organizzazione

Denominazione: Codeal Soc. Coop. Sociale

INDIRIZZO SEDE LEGALE: Via Colorno 63, Parma PR

PARTITA IVA: 01193370077

CODICE FISCALE: 01193370077

ANNO DI COSTITUZIONE: 08/09/2014

FORMA GIURIDICA: Società Cooperativa

Casella postale elettronica certificata (pec): codeal@legalmail.it

SEZIONI ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE: Iscritta nella sezione ORDINARIA il 12/09/2014

Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE il 25/07/2018

ALBO SOCIETA' COOPERATIVE: Iscritta al numero: A104134

Data di Iscrizione: 30/09/2014

Sezione: cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.

Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: altre cooperative-gestione di servizi (tipo a)

ALBO REGIONALE EMILIA ROMAGNA: Iscritta al numero: 14663

Data di iscrizione: 19/09/2017

Sedi secondarie ed unità locali

- Unità locale n. PR/2 – Codice 87.9
Indirizzo: via g. di vittoria 44 Collecchio (PR) cap 43004
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AO/1
Indirizzo: Via Porta pretoria 9 Aosta (AO) cap 11100
Attività: servizi di assistenza operativa e orientamento commerciale ad imprese private e imprese socie per lo svolgimento di servizi in ambito socio-assistenziale
- Unità locale n. AT/2
Indirizzo: Via Rolfo 40/42 Robella (AT) cap 14020
Attività: prima accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/4
Indirizzo: Località Sangrato 85 Villafranca D'asti (AT) cap 14018
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/5
Indirizzo: Strada Asti 33 Castiglione d'Asti (AT) cap 14055
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/6
Indirizzo: Via Umberto I 3/24 Castello di Annone (AT) cap 14034
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/7
Indirizzo: Corso Ivrea 73 Asti (AT) cap 14100
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/8
Indirizzo: Via Galvani snc Asti (AT) cap 14100
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/9
Indirizzo: Via Massimo D'azeglio 27 Montegrosso D'asti (AT) cap 14048
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio

- Unità locale n. AT/10
Indirizzo: Viale Risorgimento 174 Canelli (AT) cap 14053
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/11
Indirizzo: Strada Zana 1 Castel Boglione (AT) cap 14040
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/12
Indirizzo: Via Lorenzo Adorno 15/17 Vigliano D'Asti (AT) cap 14040
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/13
Indirizzo: Corso Savona 423 Asti (AT) cap 14100
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio
- Unità locale n. AT/14
Indirizzo: Via Garibaldi 27 Rocca D'Arazzo (AT) cap 14030
Attività: accoglienza cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio

Valori e finalità perseguite

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (Art. 5 D.Lgs. N. 117/2017 e/o Art. 2 D.Lgs. N. 112/2017 e art. 1-8 L. N. 381/1991)

Il Consorzio, è retto e disciplinato dai principi della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini. Il Consorzio si propone di facilitare il conseguimento degli scopi mutualistici dei propri soci favorendone lo sviluppo quantitativo e qualitativo e l'astensione della presenza e dell'immagine, nonché la presenza di nuove attività di servizio e produttive anche attivando tra i soci stessi forme di collaborazione al fine di ottimizzare le risorse.

Il Consorzio, senza fine di lucro, ha lo scopo di favorire lo sviluppo e la promozione delle società socie, fornire alle stesse in via diretta e indiretta servizi, assistenza, coordinamento e progetti anche attraverso forme di collaborazione fra i soci al fine di ottimizzare le risorse; sviluppare attività imprenditoriali delle associate, realizzare politiche e progetti comuni d'impresa per la fornitura e la gestione di servizi integrati e complessi.

Il Consorzio si propone, di fornire, in armonia con quanto sopra, alle migliori condizioni alle società socie servizi commerciali, tecnici, finanziari e, più in generale, di assistenza nella assunzione ed esecuzione di opere, lavori o forniture pubbliche o private nonché nella realizzazione e gestione di attività di servizi socio sanitari ed educativi e dalle attività diverse, agricole, industriali, commerciali di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Attività svolta

CODEAL è un Consorzio di Cooperative in forma di Società Cooperativa Sociale costituito in data 08 settembre 2014. Il Consorzio, con riferimento ai requisiti e agli interessi delle cooperative associate, mediante la realizzazione di una struttura organizzativa comune, si propone, per facilitare gli scopi mutualistici, lo svolgimento, in forma unitaria, mediante il coordinamento delle capacità tecniche, gestionali, amministrative e finanziarie dei soci, di tutte le attività occorrenti all'espletamento dei servizi di gestione affidatogli; il Consorzio realizza lo scambio mutualistico con i soci ponendo in essere con gli stessi transazioni commerciali aventi per oggetto l'affidamento di servizi e di prestazioni per la gestione dei servizi di prima accoglienza di cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio.

L'attività svolta attualmente consiste nella gestione, attraverso l'affidamento dei servizi alle cooperative socie che vengono coordinate dal consorzio stesso, dei servizi relativi alla messa a disposizione di posti straordinari per la prima accoglienza dei cittadini stranieri temporaneamente presenti sul territorio oltre alla gestione di un centro diurno disabili nel comune di Verrès in Valle

d'Aosta.

La gestione dell'accoglienza integrata comporta sia la messa in atto di interventi materiali di base (vitto e alloggio) sia la gestione di servizi svolti a supporto di percorsi di inclusione sociale che consistono principalmente in:

- Mediazione linguistico-culturale;
- Orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- Tutela legale;
- Tutela psico-socio-sanitaria;
- Formazione e riqualificazione professionale;
- Orientamento e inserimento lavorativo.

La gestione dei suddetti servizi è stata assegnata ai soci cooperatori, i quali hanno affrontato con massimo impegno la gestione dei servizi socio assistenziali al fine di poter soddisfare le esigenze degli ospiti e provvedendo a garantire il dignitoso soddisfacimento dei bisogni primari ed assistenziali agli stessi.

Reti associative – denominazione e anno di adesione

In data 15/04/2015 ha aderito alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue, ai sensi del D.L.C.P.S. n. 1577 del 14 dicembre 1947, iscritta con il n. 27720.

Governance

Sistema di governo

Il Sistema di amministrazione e controllo adottato dalla Società Cooperativa Sociale Codeal è di tipo tradizionale, è retto dal Consiglio di Amministrazione. Il Cda è costituito da 4 membri (persone fisiche in rappresentanza dei soci persone giuridiche).

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della cooperativa.

Il consiglio di amministrazione resta in carica per tre esercizi, gli amministratori scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili entro il limite di mandati consentito dalla normativa tempo per tempo vigente.

<i>Amministratori in carica</i>	<i>Dati Anagrafici</i>	<i>Rappresentante di persona giuridica socia</i>	<i>Data 1° nomina</i>	<i>Data ultima nomina</i>	<i>Durata della carica</i>
MARQUES CESARE RAFFAELE RENATO (Presidente)	Nato a Aosta (AO) il 19/02/1980 Cf: MROCR80B19A326D Domicilio a Aosta in Via Porta Pretoria 9	SI	08/09/2014	02/07/2020	3 ESERCIZI
ANGHINOLFI GIANCARLO (Vice Presidente)	Nato a Montechiarugolo (PR) il 17/08/1957 Cf:	SI	08/09/2014	02/07/2020	3 ESERCIZI

	NGHGCR57M17F473Z Domicilio a Parma in Via Colorno 63				
TRAPASSO ROBERTO (Vice Presidente)	Nato a Aosta (AO) il 27/05/1972 Cf: TRPRRT72E27A326T Domiciliato a Chatillon (AO) in Frazione Saint Clair 9	SI	08/09/2014	17/06/2020	3 ESERCIZI
LUBOZ MICHEL (Consigliere)	Nato a Aosta (AO) il 18/05/1980 Cf: LBZMHL80E18A326K Domicilio a Introd in Località Villes Dessus 97	SI	08/09/2014	02/07/2020	3 ESERCIZI

L'Assemblea dei soci, ha deliberato che gli amministratori nominati per il triennio 2020/2022 svolgono il proprio incarico a titolo gratuito salvo il rimborso delle spese sostenute e documentate per lo svolgimento dell'incarico.

Adunanze del Consiglio di Amministrazione nel corso del 2021

In data 20/05/2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Analisi progetto bilancio chiuso al 31/12/2020, delibere inerenti e conseguenti;
2. Convocazione Assemblea Generale Ordinaria dei Soci;
3. Esame domanda richiesta di recesso da socio di Piprò Onlus e delibere conseguenti;
4. Informazioni del Presidente.

In data 28/10/2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente Ordine del giorno:

1. Esame richiesta ammissione socio;
2. Esame situazione al 30/06/2021, delibere inerenti e conseguenti.

In data 21/12/2021 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente Ordine del giorno:

1. Richiesta di recesso del socio Saval Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS, delibere inerenti e conseguenti;
2. Dimissioni del Consigliere Borgo Antonio, delibere inerenti e conseguenti;

Collegio Sindacale

Il Collegio Sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Il Collegio deve riunirsi almeno ogni novanta giorni e delle riunioni del Collegio deve redigersi

verbale sottoscritto dagli intervenuti.

<i>Sindaci in carica</i>	<i>Dati Anagrafici</i>	<i>Data 1° nomina</i>	<i>Data ultima nomina</i>	<i>Durata della carica</i>	<i>Compenso</i>
CAPELLI MASSIMO (Presidente)	Nato a Parma (PR) il 02/08/1960 Cf: CPLMSM60Mo2G337B Residenza a Parma (PR) in Via Riomaggiore 1	09/08/2014	02/07/2020	3 ESERCIZI	3.000,00 (tremila/00) Euro lordi annui
CAMPANINI MATTIA (Sindaco)	Nato a Parma (PR) il 30/10/1977 Cf: CMPMTT77R30G337E Domiciliato a Parma (PR) Via Cocconcelli 4	8/09/2014	02/07/2020	3 ESERCIZI	2.000,00 (duemila/00) Euro lordi annui
RADIN PIERO (Sindaco)	Nato a Courmayeur (AO) il 01/02/1953 Cf: RDNPRI53B01D012K Domiciliato a Courmayeur (AO) Piazza Brocherel 3	8/09/2014	02/07/2020	3 ESERCIZI	2.000,00 (duemila/00) Euro lordi annui
PEZZUTO FABRIZIO (Sindaco Supplente)	Nato a San Pietro Vernotico (BR) il 26/05/1973 Cf: PZZFRZ73E26I119J Domiciliato a Parma (PR) Via Veroni 37/A	15/04/2015	02/07/2020	3 ESERCIZI	-
BUIA ANNA CHIARA (Sindaco Supplente)	Nata a Parma (PR) il 26/05/1961 Cf: BUINCH61E66G337N Domiciliata a Parma (PR) Via Cocconcelli 4	10/05/2018	02/07/2020	3 ESERCIZI	-

Società di Revisione

L'incarico di revisione legale dei conti è conferito dall'assemblea, sentito il collegio sindacale. Ha durata di tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del terzo bilancio di esercizio dell'incarico. Il corrispettivo spettante al soggetto incaricato della revisione legale dei conti e gli eventuali criteri di adeguamento dello stesso debbano essere determinati per l'intera durata dell'incarico.

Essezeta controlgest s.r.l.

Sede di Modena (MO) in Via Fabriani 120 – 41121

Data atto di nomina: 02/07/2020
Durata della carica: 3 esercizi
Compenso: 3.000/00 (tremila/00) Euro

Organismo di vigilanza (ODV)

Il CdA di Consorzio Merlino in adesione alle previsioni di cui al D.Lgs. 231/2001 (inerente la responsabilità amministrativa delle società), ha provveduto alla costituzione e alla nomina dell'Organismo di Vigilanza (OdV) nella persona del

Dott. MAZZONI BENONI LUCIANO
Data atto di nomina: 20/05/2021
Durata della carica: 1 anno
Compenso: 1.200/00 (milleduecento/00) Euro annui lordi

Data Protection Officer (DPO)

La Cooperativa Codeal ai sensi dell'art. 37 del GDPR (General Data Protection Regulation) o Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD) cioè Regolamento UE 2016/679 sulla "Protezione e Libera circolazione dei Dati Personali" ha provveduto a conferire l'incarico di DPO all'Ing. GIORGIO VIOLI.

Il DPO deve essere autonomo e indipendente, non deve ricevere alcuna istruzione dal titolare o dal responsabile per quanto riguarda la esecuzione dei compiti e non è soggetto a potere disciplinare o sanzionatorio e deve avere le risorse necessarie e il potere di spesa per potere assolvere ai compiti assegnati.

I compiti assegnati al DPO sono:

- Informare e fornire al Titolare, al Responsabile nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, consulenza in merito agli obblighi normativi in materia;
- Sorvegliare la osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché delle Politiche in materia del Titolare o del Responsabile;
- Fornire, se richiesto, pareri sulla valutazione di impatto;
- Cooperare con l'Autorità di controllo;
- Fungere da punto di contatto con il Garante della Protezione dei dati per questioni connesse al trattamento.

Composizione capitale sociale

Possono essere soci le cooperative e loro consorzi che si avvalgono delle prestazioni istituzionali del Consorzio e partecipano alla gestione mutualistica.

La base sociale deve essere formata, in misura non inferiore al settanta per cento (70%) da cooperative sociali ai sensi dell'art.8 della Legge 381/1991 e successive modifiche ed integrazioni. Possono essere ammessi soci sovventori ed altri soci finanziatori.

Elenco soci al 31/12/2021

socio	n.ro azioni sottoscritte	Importo capitale sottoscritto €	Importo capitale versato €
-------	--------------------------	---------------------------------	----------------------------

3 BITE SOC.COOP Valle d'Aosta (AO)	30 azioni da 100,00 euro ciascuna	3.000,00	3.000,00
LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Valle d'Aosta (AO) (Cooperativa tipo A)	150 azioni da 100,00 euro ciascuna	15.000,00	15.000,00
LE SOLEIL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Valle d'Aosta (AO) (Cooperativa tipo A)	150 azioni da 100,00 euro ciascuna	15.000,00	15.000,00
PROGES – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Emilia Romagna (PR) (Cooperativa tipo A)	150 azioni da 100,00 euro ciascuna	15.000,00	15.000,00
CAMST – Soc.Coop. a r.l. Emilia Romagna (PR)	150 azioni da 100,00 euro ciascuna	15.000,00	15.000,00
COOPERATIVA SOCIALE BIRICC@ - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Emilia Romagna (PR) (Cooperativa tipo A sub B)	30 azioni da 100,00 euro ciascuna	3.000,00	3.000,00
KALEIDOSCOPIO SOC.COOP. SOC.ONLUS Toscana (LU) (Cooperativa tipo A)	30 azioni da 100,00 euro ciascuna	3.000,00	3.000,00
HILAL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Veneto (TV) (Cooperativa tipo A)	30 azioni da 100,00 euro ciascuna	3.000,00	750,00
<u>TOTALE</u>	<u>720 AZIONI</u>	<u>72.000,00</u>	<u>69.750,00</u>

L'Assemblea dei Soci

La convocazione dell'Assemblea dei Soci è effettuata dal Consiglio di Amministrazione.
L'Assemblea ordinaria ha luogo almeno una volta all'anno entro 120 (centoventi) giorni successivi

alla chiusura dell'esercizio sociale, ovvero entro 180 (centottanta) giorni qualora ricorrano le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 2364 c.c.

L'assemblea si riunisce inoltre quante volte il Consiglio di Amministrazione lo creda necessario o ne sia fatta richiesta per iscritto, con indicazione delle materie da trattare, dal collegio sindacale o da tanti soci che esprimano almeno un decimo dei voti spettanti ai soci cooperatori ed ai soci sovventori.

L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita, in prima convocazione, quando siano presenti o rappresentati tanti soci che rappresentino la maggioranza dei voti esprimibili, in seconda convocazione qualunque sia il numero dei voti dei soci presenti o rappresentati e delibera a maggioranza assoluta dei voti dei soci presenti o rappresentati. L'Assemblea straordinaria è validamente costituita, sia in prima che in seconda convocazione, con la presenza di tanti soci che rappresentino la maggioranza dei voti esprimibili e delibera con il voto favorevole di almeno i due terzi (2/3) dei voti dei soci presenti o rappresentati.

L'Assemblea ordinaria delibera con le stesse modalità e le stesse maggioranze previste per l'Assemblea straordinaria sia in merito all'adozione che alla modifica dei regolamenti interni.

Nelle votazioni si procederà per alzata di mano, salvo diversa deliberazione dell'Assemblea.

Nelle assemblee hanno diritto al voto i soci che risultino iscritti nel libro soci da almeno tre mesi.

Ciascun socio cooperatore ha diritto ad un numero di voti (da un minimo di uno ad un massimo di cinque) attribuiti dallo statuto in relazione al capitale sociale sottoscritto

Adunanze dell'Assemblea dei Soci nel corso del 2021

In data 25/06/2021 l'Assemblea dei Soci si è riunita, secondo le modalità previste dallo statuto, con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2020, e relazione del Collegio Sindacale e relazione della Società incaricata della revisione legale dei conti, delibere inerenti e conseguenti;
2. Lettura ed approvazione del bilancio sociale al 31/12/2020 e delibere inerenti e conseguenti.

Erano presenti i seguenti soci:

- 3BITE Soc. Coop., titolare di n.ro 30 azioni da euro 100,00 l'una e n.ro 1 voti esprimibili in assemblea
- LEONE ROSSO Soc. Coop. Sociale titolare di n.ro 150 azioni da Euro 100,00 l'una e numero 5 voti esprimibili in assemblea
- LE SOLEIL SOC. COOP. SERVIZI INTEGRATI ALLA PERSONA titolare di n.ro 150 azioni da Euro 100,00 l'una e numero 5 voti esprimibili in assemblea
- PROGES Soc. Coop. Sociale titolate di n.ro 150 azioni da Euro 100,00 l'una e numero 5 voti esprimibili in assemblea
- CCOP. SOCIALE BIRICC@ titolare di n.ro 30 azioni da Euro 100,00 l'una e n.ro 1 voto esprimibile in assemblea
- KALEIDOSCOPIO Soc. Coop. Sociale titolare di n.ro 30 azioni da Euro 100,00 l'una e n.ro 1 voto esprimibile in assemblea

Il personale

Il Consorzio CODEAL non ha dipendenti.

I servizi erogati sono stati assegnati ai soci del Consorzio sulla base della seguente suddivisione:

- ai soci cooperatori Leone Rosso, Biricc@ e 3 Bite la gestione integrata dell'accoglienza dei

richiedenti asilo nella Prefettura dove lavorano, escluso quanto a carico del Concessionario;

2.2 Mappa degli stakeholder

Che cos'è uno stakeholder?

Letteralmente la parola inglese stakeholder significa "portatore d'interesse". Con essa si indicano tutti coloro (persone oppure gruppi) che hanno interesse nel funzionamento di un'organizzazione. Per fare alcuni esempi, sono stakeholder un fornitore, un cliente, una società che collabora a un progetto, un ente di formazione, una fondazione bancaria che finanzia un'attività.

	STAKEHOLDER	RELAZIONE ESISTENTE ED ESIGENZE DEGLI STAKEHOLDER
<u>1</u>	UTENTI PRIVATI E LE LORO FAMIGLIE DEI SERVIZI	Qualità del servizio, rispetto alla persona, esplicitazione di standard e valori
<u>2</u>	COMMITTENZA: <ul style="list-style-type: none"> • REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA - ASSESSORATO POLITICHE SOCIALI • PREFETTURA DI ASTI • PREFETTURA DI MODENA • PREFETTURA DI PARMA 	Rispetto della legge, servizi forniti con efficacia ed efficienza, costruzione di un rapporto collaborativo e produzione di benessere sociale a vantaggio di tutta la comunità
<u>4</u>	FORNITORI DI BENI E SERVIZI	Relazioni improntate alla ricerca della qualità, rispetto dei tempi di consegna e di pagamento
<u>5</u>	ISTITUTI DI CREDITO	Costruzione di un rapporto collaborativo
<u>6</u>	ORGANIZZAZIONI SINDACALI E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA (LEGACOOP PROVINCIALE, REGIONALE, NAZIONALE)	Riconoscimento e rispetto del ruolo, rispetto della normativa vigente, trasparenza e collaborazione, messa a punto di buone prassi da diffondere e condividere
<u>7</u>	ENTI DI RICERCA E FORMAZIONE	Collaborazione duratura per fornire ai dipendenti una formazione continua
<u>8</u>	AZIENDE CONSORZIATE	Crescita duratura di fatturato, acquisizione di know how e innovazione, aumento delle opportunità e maggiore tutela nei confronti dei rischi derivanti
<u>9</u>	DIPENDENTI E LAVORATORI AUTONOMI	Il contratto di lavoro si esplica anche nell'opportunità di poter usufruire di un ambiente di lavoro stimolante volto ad incrementare le proprie conoscenze e competenze nel settore dei servizi
<u>10</u>	CONCORRENTI	Quota di mercato adeguata a garantire profitti e sopravvivenza e tutela di immagine e reputazione
<u>11</u>	CDA	Crescita di fatturato, mantenimento reputazione, rispetto della normativa vigente, costruzione di un persistente vantaggio competitivo
<u>12</u>	TERRITORIO E COMUNITA'	Impiego di risorse fisico-naturali improntato a ridurre l'impatto ecologico e le esternalizzazioni negative

2.3 Obiettivi strategici

Il Consorzio Codeal è retto e disciplinato dai principi della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale.

Il Consorzio si propone, per facilitare gli scopi mutualistici dei propri soci, favorendone lo sviluppo quantitativo e qualitativo e l'estensione della presenza e dell'immagine, nonché la presenza di nuove attività di servizio o produttive, anche attivando tra i soci stessi forme di collaborazione al fine di ottimizzare le risorse.

Il Consorzio, senza fine di lucro, ha lo scopo di favorire lo sviluppo e la promozione delle società, fornire alle stesse in via diretta e indiretta servizi, assistenza, coordinamento nell'esercizio dell'attività e nella realizzazione degli interventi e progetti anche attraverso forme di collaborazione fra i soci al fine di ottimizzare le risorse; sviluppare attività imprenditoriali delle associate, realizzare politiche e progetti comuni d'impresa per la fornitura e la gestione di servizi integrati e complessi.

Il Consorzio si propone, in armonia con quanto sopra, di fornire alle migliori condizioni alle società socie servizi commerciali, tecnici, finanziari e, più in generale, di assistenza nella assunzione ed esecuzione di opere, lavori o forniture pubbliche o private nonché nella realizzazione e gestione di attività di servizi socio sanitari ed educativi e dalle attività diverse - agricole, industriali, commerciali di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Esso, pertanto, potrà stipulare convenzioni, contratti, partecipare a gare di appalto ed assumere lavori direttamente in gestione e/o concessione ed in qualsiasi altra forma, da enti pubblici e/o privati, da eseguire direttamente anche in associazione con altre imprese pubbliche e private o da assegnare ai soci che li eseguiranno con propri mezzi e sotto la loro piena responsabilità.

Il Consorzio può svolgere la propria attività anche con terzi non soci. Il Consorzio si propone altresì di partecipare al rafforzamento del movimento cooperativo unitario italiano, per questo potrà aderire alla lega nazionale cooperative e mutue, ai suoi organismi periferici provinciali e regionali nel cui ambito territoriale ha la propria sede sociale. Su deliberazione del Consiglio di Amministrazione potrà aderire ad altri organismi economici o sindacali che si propongano iniziative di attività mutualistiche, cooperativistiche, di lavoro o di servizio.

3. Risorse economico finanziare e patrimoniali

ATTIVO PATRIMONIALE, PATRIMONIO PROPRIO, UTILE ESERCIZIO

Dati di bilancio economico	€
RICAVI 2021	€ 3.889.379
ATTIVO PATRIMONIALE 2021	€ 2.532.206
PATRIMONIO PROPRIO 2021	€ 118.836
PERDITA DI ESERCIZIO 2021	€ 12.955

VALORE DELLA PRODUZIONE

Dati di bilancio economico	€
VALORE DELLA PRODUZIONE ANNO DI RENDICONTAZIONE	€ 4.010.053
VALORE DELLA PRODUZIONE ANNO DI RENDICONTAZIONE (ANNO-1)	€ 3.938.758
VALORE DELLA PRODUZIONE ANNO DI RENDICONTAZIONE (ANNO-2)	€ 5.854.199

COMPOSIZIONE DEI RICAVI VENDITE E PRESTAZIONI

Composizione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni	€	%
RICAVI DA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	3.771.719	96,97%
RICAVI DA ORGANIZZAZIONI DEL TERZO SETTORE E DELLA COOPERAZIONE	117.660	3,03%
Totale	3.889.379	100%

RICAVI PER SERVIZIO

(ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

Ricavi 180.486 euro

m) servizi strumentali alle imprese sociali o ad altri enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da imprese sociali o da altri enti del Terzo settore;

Ricavi 117.660 euro

r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;

Ricavi 3.591.233 euro

Totale 3.889.379 euro

FATTURATO PER TERRITORIO	€	%
Provincia		
Asti	€ 2.195.862	56%
Modena	€ 1.151.011	30%
Parma	€ 259.360	7%
Aosta	€ 275.896	7%
Bologna	€ 5.500	0%
Lucca	€ 1.500	0%
Treviso	€ 250	0%
TOTALE	€ 3.889.379	100%

CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO

Autorità concedente	Elemento di aiuto	Importo nominale	Data concessione	Tipo Misura
Agenzia delle Entrate	€ 41.780	€ 41.780	03/05/2021	Contributo a fondo perduto Decreto Sostegni art.1 DL 41 del 2021
Agenzia delle Entrate	€ 41.780	€ 41.780	24/06/2021	Contributo a fondo perduto Covid art.1 co.1 DL 73 del 2021

CODEAL SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE || Via Colorno 63 – 43122 Parma
mail: info@codeal.eu || PIVA e CF: 01193370077– Iscrizione Reg. Imprese di Parma: 01193370077
Rea PR 263436
Iscrizione Albo Soc.Coop. a m.p. C104134

CODEAL

consorzio cooperative sociali